



# COMUNE DI BASCIANO

## Provincia di Teramo

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 132 DEL 13/11/2023

**OGGETTO:** ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2025/2026 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS 36/2023. PROVVEDIMENTI.

L'anno duemilaventitre, addì tredici, del mese di Novembre alle ore 17:09, in videoconferenza a distanza tramite applicativo Skype, per quanto stabilito dalla propria Deliberazione n. 49 del 20.04.2022, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<u>CARICA</u>	<u>COGNOME E NOME</u>	<u>PRESENTE</u>
SINDACO	FRATTAROLI ALESSANDRO	SI
VICE SINDACO	DI FILIPPO ERCOLE	SI
ASSESSORE	VALENTE RICCARDO	SI

Presenti n° 3 Assenti n° 0

Partecipa il Vice Segretario Generale Dott. VIVIANI MARCO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, Dott. FRATTAROLI ALESSANDRO, nella sua qualità di Sindaco, dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento all'oggetto, prendendo atto dei pareri di regolarità espressi dai Responsabili interessati sulla proposta di seguito trascritta, che viene quindi messa ai voti ed approvata all'unanimità dei presenti.

*La seduta è svolta in videoconferenza da remoto.*

*Approvata ad unanimità.*

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** il D.Lgs. 31 marzo n.36/2023 ed in particolare l'articolo 37 il quale:

- al comma 1 prevede, che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma triennale degli acquisti di beni e servizi;
- ai comma 2 e 3, prevede come: *“2. Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione.” e “3. Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b).”;*

**Richiamato** inoltre l'art. 5 comma 5 dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che *“Successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul sito istituzionale del committente e ne è data comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo, nel rispetto di quanto previsto dal comma 4, e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici della stazione appaltante e dell'ente concedente. Le stazioni appaltanti o gli enti concedenti possono adottare ulteriori forme di pubblicità purché queste siano predisposte in modo da assicurare il rispetto dei termini di cui al presente comma”;*

**Visto** quindi che:

- il bilancio di previsione finanziario deve essere redatto secondo il principio della competenza potenziata e devono essere iscritte le spese in relazione agli esercizi di scadenza dell'obbligazione;
- il Programma triennale dei lavori pubblici, il programma triennale dei beni e servizi ed i relativi allegati al Codice dei Contratti, prevedono che le opere vengano iscritte nei singoli esercizi della programmazione secondo i criteri di cui al medesimo Decreto;
- in ossequio al principio di coerenza interna dei documenti che compongono il sistema di bilancio, si rende necessario integrare lo schema di programma triennale dei lavori pubblici con un cronoprogramma che metta in evidenza gli esercizi in cui le obbligazioni verranno a scadenza, funzionale alla predisposizione del bilancio di previsione (vedi Allegato III);

**Richiamato** inoltre l'art. 1, commi 512 della legge di stabilità 2016 (l. 208/2015) secondo cui *“al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate*

*dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;*

**Precisato** che ai sensi dell'art. 6, comma 12 dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro, che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti prevedono di inserire nel programma triennale, è comunicato dalle medesime amministrazioni, entro il mese di ottobre, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, con le modalità indicate all'articolo 7, comma 5, del presente allegato

**Preso atto** che non sono previste acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, comprese quelle aggiudicate negli esercizi precedenti ed in corso di esecuzione, da trasmettere al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

**Visto** lo schema di programma triennale di beni e servizi degli anni 2024/2026, redatto dal Responsabile della programmazione, sulla base del precedente programma biennale secondo il sistema a “scorrimento”, nonché delle proposte ed informazioni formulate dai responsabili dei servizi e delle determinazioni assunte dalla Giunta Comunale, di cui all'allegato I;

**Richiamati** inoltre:

- il D.Lgs. n.118/2011, con il quale è stata approvata la riforma dell'ordinamento contabile delle regioni e degli enti locali nota come “armonizzazione”, ed in particolare l'articolo 1, comma 1, il quale prevede l'entrata in vigore del nuovo ordinamento a decorrere dal 1° gennaio 2015;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011), il quale prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere imputate a bilancio quando l'obbligazione viene a scadenza, secondo un cronoprogramma contenente i tempi di attuazione;

**Considerato** che il programma triennale di beni e servizi ed i relativi aggiornamenti sono comunicati alle strutture ed agli uffici preposti al controllo di gestione;

**Rilevata** la propria competenza in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del D.lgs. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.Lgs. n. 36/2023;

**Visto** l'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e forme di Legge.

## **DELIBERA**

**1) di approvare** le premesse della presente deliberazione anche sotto il punto di vista motivazionale;

**2) di adottare**, ai sensi dell'articolo 37, commi 1 del D.lgs. n. 36/2023, lo schema del programma triennale di beni e servizi e relativo agli anni 2024/2026 secondo il contenuto delle schede redatte ai sensi dell'allegato I.5 del medesimo decreto;

- 3) **di pubblicare**, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, lo schema del programma triennale di beni e servizi sull'Albo pretorio on-line del Comune;
- 4) **di dare atto** che le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026 saranno previste in sede di stesura del bilancio di previsione 2024/2026.;

Inoltre, stante la necessità e l'urgenza, con ulteriore e separata votazione espressa in forma unanime e palese

**DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

**PARERE DELLA PROPOSTA N. 787 DI GIUNTA COMUNALE DEL 11/11/2023**

OGGETTO: ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2025/2026 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS 36/2023. PROVVEDIMENTI.

---

**REGOLARITA' TECNICA** (art.49 del T.U., comma 1<sup>^</sup>. Approvato con D.Lgs. n. 267/2000)

---

In ordine alla regolarità Tecnica si esprime parere **FAVOREVOLE**

Basciano, lì 11/11/2023.

IL RESPONSABILE : D'EVANGELISTA DONATO

---

**REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere **FAVOREVOLE**

Basciano, lì 11/11/2023.

IL RESPONSABILE : Dott. VIVIANI MARCO

---

---

**LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

Il Sindaco

Il Vice Segretario Generale

Dott. FRATTAROLI ALESSANDRO

Dott. VIVIANI MARCO

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione

Viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale il giorno \_\_\_\_\_  
per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1^, del T.U. n. 267/2000)

Verrà comunicata, in elenco, ai Capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 267/2000).

Basciano, li \_\_\_\_\_

**Il Vice Segretario Generale**  
Dott. VIVIANI MARCO

---

**E S E C U T I V I T A'**

La presente deliberazione :

E' divenuta esecutiva il giorno 13/11/2023,

in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c 4, D.Lgs. 267/2000)

**Il Vice Segretario Comunale**  
Dott. VIVIANI MARCO

**PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI  
2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI BASCIANO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

N. prog. (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	CODICE ISTAT			Descrizione Beni e Servizi	STIMA DI COSTI DEL PROGRAMMA			Codice Identificativo della gara (CIG)/ Responsabile del Servizio
		Reg.	Prov.	Com.		Primo anno <b>2024 (1)</b>	Secondo anno <b>2025 (2)</b>	Terzo anno <b>2026 (3)</b>	
1	001	013	067	005	Servizio di manutenzione verde e patrimonio comunale.	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	CIG: (4) Geom. Donato D'Evangelista
2	002	013	067	005	Servizio di igiene urbana, recupero e smaltimento rifiuti.	<b>144.455,00</b>	<b>288.912,00</b>	<b>288.912,00</b>	CIG: (4) GEOM. Donato D'Evangelista
3	003	013	067	005	Servizio di assistenza e trasporto scolastico.	<b>150.705,00</b>	<b>150.705,00</b>	<b>150.705,00</b>	CIG: 95618700BF dott. Marco Viviani
4	004	013	067	005	Servizio refezione Scuola Infanzia e Scuola Primaria.	<b>80.500,00</b>	<b>80.500,00</b>	<b>80.500,00</b>	CIG: 9341257921 dott. Marco Viviani

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(dott. Marco Viviani)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(geom. Donato D'Evangelista)

- (1) Numero progressivo da 1 a N a partire dalle opere del primo anno  
(2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto)  
(3) Ai costi indicati nel presente programma deve essere aggiunta IVA come per Legge  
(4) I Relativi CIG verranno acquisiti in fase di gara